



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PLANO DE FISCALIZAÇÃO

PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO
Nº 18/2025, CELEBRADO ENTRE A UFPE E
A REDE NACIONAL DE ENSINO E
PESQUISA.

1. INFORMAÇÕES DO INSTRUMENTO

1.1. A seguir, são apresentadas as informações gerais referentes à contratação da **Solução Google Workspace for Education Plus**, essenciais para a adequada fiscalização de sua execução:

INFORMAÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO			
Número do Processo:	23076.096248/2024-86		
Número do Contrato:	18/2025		
Contrato Continuado:	Sim	Categoria/Subcategoria:	Art. 75, XV da Lei nº 14.133, de 2021.
Contratante:	Universidade Federal de Pernambuco - UFPE. CNPJ: 24.134.488/0001-08		
Contratada:	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP. CNPJ: 03.508.097/0001-36		
Objeto:	Solução de tecnologia da informação e comunicação ao qual consiste na concepção, projeto, provisionamento, configuração, suporte, manutenção e gestão do serviço de colaboração em nuvem, associada aos serviços de colaboração e produtividade de e-mail, ferramenta de videoconferência e pacote de Software de Escritório e Armazenamento, denominado Google Workspace for Education - Edição Plus.		
Valor Total (em R\$):	2.397.116,70		
Vigência Início:	13/03/2025	Vigência Fim:	13/03/2028



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2. REPRESENTANTE(S) DA CONTRATANTE E CONTRATADO

2.1. RESPONSÁVEIS DA CONTRATANTE

Dados da Unidade Responsável da Contratante	
Unidade Gestora Executora:	Superintendência de Tecnologia da Informação
Dados do Ordenador de Despesa	
Nome:	ANDERSON APOLONIO LIRA QUEIROZ
Função:	Superintendente de TI
Matrícula SIAPE:	1567446

Dados do Gestor do Contrato	
Nome:	EDUARDO JORGE DA SILVA RAMOS
Função:	ANALISTA DE TI
Matrícula SIAPE:	2737192
Dados do Gestor substituto do Contrato	
Nome:	ISRAEL BRUNO DOS SANTOS DUARTE
Função:	TÉCNICO EM TI
Matrícula SIAPE:	2102221
Dados do Fiscal do Contrato	
Nome:	FABIO CESAR FIGUEIREDO DE MEDEIROS CHICOUT
Função:	ANALISTA DE TI
Matrícula SIAPE:	1757196
Dados do Fiscal substituto do Contrato	
Nome:	CAIO BRUNO BEZERRA DE SOUZA
Função:	TÉCNICO DE TI



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Matrícula SIAPE:	2423665
-------------------------	---------

2.2. RESPONSÁVEL DA CONTRATADA

Dados do(a) Representante Legal ou Preposto(a) da Contratada	
Nome:	Graciela Machado Leopoldino
CPF	184.518.948-52
E-mail:	graciela.machado@rnp.br
Telefone:	(19) 3787-3300

2.3. Os dados supramencionados foram obtidos a partir dos documentos presentes no **Processo SIPAC nº 23076.096248/2024-86**, conforme detalhado a seguir:

2.3.1. Dados do(s) gestor(es) e fiscal(is) do contrato, conforme Formulário de Indicação (doc. 119);

2.3.2. Dados do(a) responsável legal ou preposto(a) da contratada, conforme Declaração de Preposto (doc. 120);

2.3.3. Dados dos funcionários terceirizados não serão necessários a indicação, em virtude da natureza do objeto pactuado. Além disso, esta contratação não será com mão de obra de pessoal com dedicação exclusiva.

3. OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

3.1. Este plano deverá observar integralmente as obrigações contratuais estabelecidas no **Termo de Contrato nº 18/2025** (doc. 103), anexo ao Plano de Fiscalização, conforme disposto em suas páginas 03 a 06, a saber:

3.1.1. **Cláusula Oitava** - Obrigações do Contratante;

3.1.2. **Cláusula Nona** - Obrigações do Contratado;

3.1.3. **Cláusula Décima** - Obrigações Pertinentes à LGPD.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

3.2. Além disso, também deverão ser observadas as disposições registradas no **item 5**, páginas 10 e 11, do **Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), apêndice deste instrumento de fiscalização, conforme descrito abaixo:

3.2.1. **Subitem 5.1** - Obrigações do Contratante;

3.2.2. **Subitem 5.2** - Obrigações do Contratado;

3.3. Ambos os documentos supramencionados estão disponíveis no **Processo SIPAC nº 23076.096248/2024-86**, bem como podem ser acessados por meio do **Portal Nacional de Contratações Públicas**.

4. MECANISMOS DE FISCALIZAÇÃO

4.1. A fiscalização da execução contratual será conduzida de maneira sistemática, garantindo que os serviços prestados pela contratada estejam em plena conformidade com os critérios estabelecidos no **item 8 – Critérios de Medição e Pagamento** do **Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), apêndice deste instrumento de fiscalização.

4.1.1. A avaliação dos serviços será pautada em critérios objetivos definidos no **Tópico 07 deste documento fiscalizatório**. Desta forma, caso sejam identificados descumprimentos na produção dos resultados acordados, falhas na execução ou inadequação dos recursos empregados, nos termos do **subitem 8.2 do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), será aplicada a glosa proporcional no pagamento, conforme definido no **subitem 8.19** do supracitado termo, a saber:

ID	OCORRÊNCIA	GLOSA/SANÇÃO
1	Não comparecer injustificadamente à Reunião Inicial	Advertência – Em caso de reincidência, 0,5% sobre o valor total do Contrato
2	Quando convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato,	A Contratada ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	comportar se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.	art. 26, §2º da Lei 10.024/2019, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais, e multa de 5% do valor da contratação.
3	Ter praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.	A Contratada será declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração.
4	Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
5	Não executar total ou parcialmente os serviços previstos no objeto da contratação.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
6	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços solicitados, por até de 30 dias, sem comunicação formal ao gestor do Contrato.	Multa de 5% sobre o valor total do Contrato. Em caso de reincidência, configura-se inexecução total do Contrato por parte da empresa, ensejando a rescisão contratual unilateral.
7	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços solicitados, por mais de 30 (trinta) dias, sem comunicação formal ao gestor do contrato.	Contratada será declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
8	Não prestar os esclarecimentos imediatamente, referente à execução dos serviços, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidos no prazo máximo de 24 horas úteis.	Advertência – Em caso de reincidência, 0.5% sobre o valor total do Contrato.
9	Provocar intencionalmente a indisponibilidade da prestação dos	A Contratada será declarada inidônea para licitar ou



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	serviços quanto aos componentes de software (sistemas, portais, banco de dados, funcionalidades, programas, relatórios, consultas, etc).	contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
10	Permitir intencionalmente o funcionamento dos sistemas de modo adverso ao especificado na fase de levantamento de requisitos e às cláusulas contratuais, provocando prejuízo aos usuários dos serviços.	A Contratada será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
11	Comprometer intencionalmente a integridade, disponibilidade ou confiabilidade e autenticidade das bases de dados dos sistemas.	A Contratada será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
12	Comprometer intencionalmente o sigilo das informações armazenadas nos sistemas da contratante.	A Contratada será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
13	Não cumprir qualquer outra obrigação	Advertência – Em caso de



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	contratual não citada nesta tabela.	reincidência ou configurado prejuízo aos resultados pretendidos com a contratação, aplica-se multa de 0.5% do valor total do Contrato.
--	-------------------------------------	--

4.1.1.1. A aferição da qualidade dos serviços será realizada por meio de relatórios anuais, cujo modelo está disponível no **Anexo VIII do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85).

4.1.2. O processo de recebimento dos serviços será dividido em duas etapas: provisória e definitiva.

4.1.2.1. O Recebimento Provisório será efetuado no prazo máximo de 15 dias úteis, mediante análise documental e técnica, conforme previsto no **subitem 8.9 do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85).

4.1.2.2. Por sua vez, o Recebimento Definitivo será realizado após a verificação integral dos serviços, nos termos do **subitem 8.14 do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85).

4.1.3. Antes da liquidação e do pagamento, a fiscalização verificará a regularidade documental. Desta forma, caso sejam constatadas inconsistências, o pagamento será suspenso até a devida correção, conforme instruções previstas no **tópico Liquidação do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), em seus subitens 8.21 a 8.30.

5. ESTRATÉGIAS PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. De acordo com o disposto na **Cláusula Terceira - Modelos de Execução e Gestão Contratual** do **Contrato nº 18/2025** (doc. 103), anexo ao Plano de Fiscalização, o regime de execução contratual, os modelos de gestão e execução, bem como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento dos objetos, deverão seguir os termos do **Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), apêndice deste instrumento de fiscalização.

5.1.1. A execução do contrato deve respeitar o prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis para a conclusão dos serviços, sendo possível a prorrogação apenas mediante justificativa aceita pela Contratante.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

5.1.1.1. Considerando que os serviços serão prestados remotamente e em regime de 24x7x365, é essencial a adoção de mecanismos de monitoramento para garantir a disponibilidade contínua da solução.

5.1.1.2. A transição dos serviços ao final do contrato deve ocorrer de maneira planejada e estruturada, nos moldes do **subitem 6.9 do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), garantindo que não haja interrupções na prestação dos serviços.

5.1.1.3. A comunicação entre a Contratante e o Contratado seguirá canais formais, delineados no **subitem 6.11 do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85).

5.1.1.3.1. A fiscalização garantirá o uso adequado desses meios para registrar tratativas, acompanhar demandas e assegurar a transparência na execução do contrato.

5.1.2. Dada a natureza dos serviços contratados, é essencial garantir a proteção de dados e o sigilo das informações.

5.1.2.1. A fiscalização deve assegurar o cumprimento das diretrizes de confidencialidade e verificar a assinatura do “Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo” e “Termo de Ciência”, **anexos III e IV do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), pelo(a) representante legal ou preposto(a) da contratada.

5.1.3. As atribuições relativas à fiscalização e à gestão do contrato seguirão as disposições estabelecidas no **Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), conforme descrito a seguir:

5.1.3.1. À Fiscalização Técnica competem as atribuições previstas no **subitem 7.10** do instrumento supracitado.

5.1.3.2. À Fiscalização Administrativa são atribuídas as responsabilidades presentes no **subitem 7.11** do mesmo instrumento.

5.1.3.3. Ao Gestor do Contrato incumbem as competências estabelecidas nos **subitens 7.12 a 7.18** do mesmo instrumento.

6. PLANO COMPLEMENTAR DE EXECUÇÃO DA CONTRATADA



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

6.1. Não há plano complementar de execução por parte da contratada, pois a implantação tecnológica requer apenas ajustes pontuais nos registros do sistema da RNP, os quais são feitos online durante a reunião de implantação.

7. MÉTODO DE AFERIÇÃO DOS RESULTADOS

7.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o disposto no **subitem 8.1 do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), apêndice deste instrumento de fiscalização, a saber:

INDICADOR 01 - ÍNDICE E ATENDIMENTO NO PRAZO (IAP)	
Tópico	Descrição
Finalidade	Medir o tempo de atraso na prestação dos serviços constantes no Instrumento de contrato.
Instrumento de medição	Instrumento de contrato, Termo de Recebimento Provisório e Definitivo.
Forma de acompanhamento	A avaliação será realizada por meio da verificação da data de entrega constante no instrumento de contrato e da data de recebimento definitivo das licenças.
Periodicidade	Indicada pelo instrumento de contrato.
Mecanismo de Cálculo (métrica por porcentagem)	$IAP = 100 * (Q_{tap}/Q_{tr});$ <p>Onde:</p> <p>IAP = Indicador de atendimento aos prazos do serviço;</p> <p>Q_{tap} = Somatório de atendimentos realizados;</p> <p>Q_{tr} = Somatório total de atendimentos registrados.</p>
Início de Vigência	A partir da assinatura do instrumento de contrato.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

INDICADOR 02 - SUPORTE ATENDIDO DENTRO DO PRAZO (SAP)	
Tópico	Descrição
Finalidade	Assegurar que os chamados estejam dentro do prazo de início e fim de atendimento.
Instrumento de medição	Registro/Resposta de cada solicitação de suporte técnico.
Forma de acompanhamento	Cálculo do prazo de Registro/Resposta de cada solicitação de suporte técnico em relação ao Nível de Serviço.
Periodicidade	Pelo instrumento de contrato.
Mecanismo de Cálculo (métrica por porcentagem)	$SAP = 100 * (QAP/QTA);$ <p>Onde:</p> <p>QAP = Quantitativo de chamados atendido dentro do prazo;</p> <p>QTA = Quantitativo total de chamados atendidos;</p>

FORMA DE AFERIÇÃO DO PAGAMENTO DO SERVIÇO (APS)	
Tópico	Descrição
Finalidade	Aferir o pagamento do serviço contratado, a partir da qualidade das entregas
Meta a cumprir	APS igual ou superior a 90%
Periodicidade	Anual
Mecanismo de Cálculo (métrica)	$APS = 60 * IAP + 40 * SAP;$ <p>Onde:</p> <p>IAP = é o Índice de Atendimento no Prazo;</p> <p>SAP = é o Indicador de Suporte Atendido Dentro do Prazo (SAP).</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Pagamento Devido	De 90 A 100 = 100% do valor previsto; De 89 A 70 = 95% do valor previsto; De 69 A 50 = 90% do valor previsto; Menor que 50 = 90% do valor previsto mais multa.
-------------------------	---

8. SANÇÕES APLICÁVEIS

8.1. As sanções aplicáveis no âmbito deste Plano de Fiscalização obedecerão às disposições estabelecidas no **Item 12 – Infrações e Sanções Administrativas do Termo de Referência 3/2025** (doc. 85), apêndice deste instrumento de fiscalização, bem como na **Cláusula Décima Segunda – Das Infrações e Sanções Administrativas do Contrato**, anexo ao presente Plano.

Recife, 09 de dezembro de 2025